

**Procès-verbaux du conseil municipal de la
Ville de Sainte-Brigitte-de-Laval**

PROCÈS-VERBAL

Séance ordinaire du conseil municipal

Mardi 18 janvier 2022, 19 h, en visioconférence, à huis clos

N° de résolution ou annotations **Considérant que le conseil municipal est élu et siège selon les règles de droit en vigueur au Québec.**

Considérant les mesures exceptionnelles adoptées par décrets et arrêtés ministériels du gouvernement provincial pour faire face à la pandémie de COVID-19, permettant au conseil municipal de siéger à huis clos et permettant à leurs membres de prendre part, délibérer et voter à une séance par tout moyen de communication, sans nécessairement devoir être présents en personne;

En présence de : M. Cédric Métayer, Conseiller du district 1
M. Guillaume Plamondon, Conseiller du district 2
M. Dominic Morin, Conseiller du district 3
M. Charles Morissette, Conseiller du district 5
Mme Michèle Dufresne, Conseillère du district 6

En l'absence de : M. Alain Dufresne, maire

Formant quorum sous la présidence de la mairesse suppléante, Mme Michèle Dufresne.

En présence du directeur général, M. Marc Proulx, et de la conseillère juridique aux affaires municipales et greffière, Mme Caroline Nadeau, avocate.

DISPOSITIONS PRÉLIMINAIRES

1. Résolution 001-01-2022
Ouverture de la séance

À 19 h 01, la mairesse suppléante Mme Michèle Dufresne, souhaite la bienvenue et déclare l'ouverture de la séance, conformément au calendrier des séances ordinaires, prévu aux articles 318 et 319 de la *Loi sur les cités et villes*, RLRQ, c. C-19.

2. Résolution 002-01-2022
Adoption de l'ordre du jour

Sur la proposition de M. le conseiller Charles Morissette.

Il est résolu d'adopter l'ordre du jour tel que présenté ci-dessous :

DISPOSITIONS PRÉLIMINAIRES

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour

SUIVI

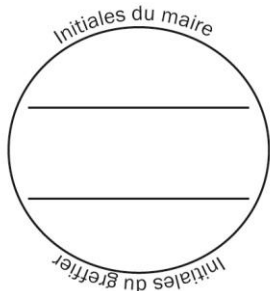
3. Suivi des correspondances
4. Mot du conseil municipal

FINANCES

5. Adoption des comptes
6. Participation municipale au transport adapté 2022

RÈGLEMENTS

7. Avis de motion et présentation du projet de Règlement 905-22 – *Règlement portant sur l'éthique et la déontologie des élus municipaux*
8. Avis de motion et dépôt du projet de Règlement 904-22 - *Règlement décrétant des dépenses en immobilisations et un emprunt de 1 500 000 \$*
9. Avis de motion et dépôt du projet de Règlement 903-22 - *Règlement sur l'occupation et l'entretien des bâtiments amendant le Règlement 875-20*
10. Adoption du premier (1^{er}) projet de Règlement 903-22 - *Règlement sur l'occupation et l'entretien des bâtiments amendant le Règlement 875-20*
11. Adoption du Règlement 902-22 - *Règlement établissant les taux de taxes pour l'année 2022*



Procès-verbaux du conseil municipal de la Ville de Sainte-Brigitte-de-Laval

GREFFE

12. Adoption des procès-verbaux de décembre 2022
13. Date de l'élection partielle

N° de résolution ou annotations

RESSOURCES HUMAINES

14. Confirmation d'emploi de Mme Sophie Tremblay, au statut régulier d'employée-cadre, à titre d'assistante-trésorière
15. Embauche de Mme Maëva Boutin, à titre de surveillante-apparitrice, temporaire, temps partiel
16. Embauche de Mme Ann-Frédéryk Tremblay, à titre de surveillante-apparitrice, temporaire, temps partiel

PÉRIODE DE QUESTIONS

17. Période de questions

DISPOSITIONS FINALES

18. Levée de la séance

Vote pour : M. le conseiller Cédric Métayer, M. le conseiller Guillaume Plamondon,
M. le conseiller Dominic Morin et M. le conseiller Charles Morissette.

**Mme la mairesse suppléante s'est abstenue de voter.
Adoptée à l'unanimité des conseillers.**

SUIVI

3. **Résolution 003-01-2022**
Suivi des correspondances

Aucune correspondance.

4. **Résolution 004-01-2022**
Mot du conseil municipal

Les membres du conseil municipal prennent la parole.

FINANCES

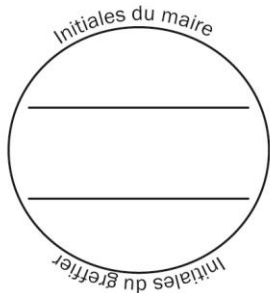
5. **Résolution 005-01-2022**
Adoption des comptes

Sur la proposition de Mme la mairesse suppléante Michèle Dufresne.

Il est résolu :

- De recevoir les comptes produits en date du 13 janvier 2022, d'une somme de 801 692,16 \$;
- De payer les montants associés au bordereau ci-dessous :

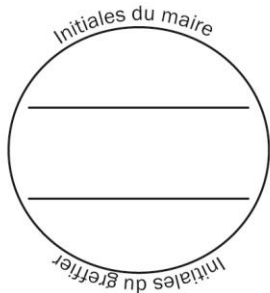
| EFFETS PRÉSENTÉS LE 18 JANVIER 2022 | |
|---|-------------|
| ACF | 65,54 \$ |
| Adobe inc. | 118,39 \$ |
| Adréanne Sicard | 197,63 \$ |
| Agritex | 202,32 \$ |
| Air liquide Canada inc. | 1 137,31 \$ |
| Alimentation Sainte-Brigitte | 13,14 \$ |
| Altus Heylar division de groupe Altus Itée | 229,95 \$ |
| Archibald Microbrasserie | 100,00 \$ |
| Armatures du Québec 2008 Enr. | 309,28 \$ |
| ARPO Groupe Conseil | 413,91 \$ |
| Ass. des gestionnaires en sécurité incendie et civile du Qc | 321,93 \$ |
| Association Québécoise du Loisir Municipal | 488,64 \$ |
| Automatisation JRT inc. | 3 817,17 \$ |
| Avantis Coopérative | 1 404,75 \$ |
| Batteries Expert | 87,27 \$ |
| Bell Mobilité Cellulaire | 2 037,81 \$ |
| Best Buy # 907 | 795,00 \$ |
| BestBuy | 115,19 \$ |
| Boutique BELL | 49,44 \$ |



**Procès-verbaux du conseil municipal de la
Ville de Sainte-Brigitte-de-Laval**

N° de résolution ou annotations

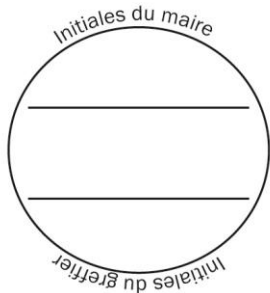
| | |
|---|--------------|
| Bureau en gros | 111,51 \$ |
| BZ INC. | 4 070,11 \$ |
| BZ INC. | 4 271,32 \$ |
| C.C.A.P. | 2 573,08 \$ |
| C.C.A.P. | 479,73 \$ |
| C.O.M.A.Q. | 626,61 \$ |
| Cain Lamarre S.E.N.C.R.L. / Avocats | 13 928,46 \$ |
| Camions international Élite ltée | 631,74 \$ |
| Canac | 381,43 \$ |
| Capitale Hydraulique | 64,82 \$ |
| Carole Saumier | 279,53 \$ |
| Catapulte Communication | 3 545,06 \$ |
| Catherine Dufour | 210,00 \$ |
| Céline Blouin Création C-Lyne | 246,00 \$ |
| Centrale d'appels d'urgences Chaudières-Appalaches | 945,09 \$ |
| Centre de Location d'équipement Battlefield | 2 015,51 \$ |
| Centre de services scolaire des Premières-Seigneuries | 287,44 \$ |
| Cercle des Fermières de Ste-Brigitte-de-Laval | 1 080,00 \$ |
| Chocolats Favoris Inc. | 1 109,21 \$ |
| Cintas Canada Limitée | 136,41 \$ |
| Cintas Canada Limitée | 676,58 \$ |
| CLIMPRO INC. | 1 802,25 \$ |
| Color Street (Sabrina Corriveau) | 422,00 \$ |
| CONFIAN | 176,57 \$ |
| Coopérative nationale de l'information indépendante | 14,89 \$ |
| Costco american express | 977,26 \$ |
| Courtier en événements Claude Auger | 1 488,93 \$ |
| Créapub Design | 172,46 \$ |
| Dan électrique inc. | 4 388,86 \$ |
| Dany Tremblay, avocat | 31 043,25 \$ |
| Desharnais centre du camion | 103,63 \$ |
| Desjardins Auto Collection | 115,19 \$ |
| Diffusion culturelle SBDL | 807,00 \$ |
| Diffusion Solutions Intégrées inc. | 1 724,63 \$ |
| Dollarama S.E.C. | 116,52 \$ |
| Doterra | 121,00 \$ |
| École nationale des pompiers | 255,86 \$ |
| Élaine Lemieux | 200,00 \$ |
| Emco Ltée | 862,89 \$ |
| Employé # 435 | 40,24 \$ |
| Employé # 661 | 200,61 \$ |
| Employé # 687 | 5,75 \$ |
| Employé # 697 | 36,33 \$ |
| Employé # 698 | 50,03 \$ |
| Énergie Valero inc. | 14 120,28 \$ |
| Entreprises Gonet B.G. inc. | (401,65) \$ |
| Entretien Commercial A.M. inc. | 2 989,65 \$ |
| Eurofins Environex | 559,08 \$ |
| Fédération québécoise des municipalités | 655,55 \$ |
| Fondation CSN 06840 | 1 730,79 \$ |
| Fondation rues principales | 977,29 \$ |
| Fonds d'information sur le territoire | 280,00 \$ |
| Fournitures de bureau Denis | 563,08 \$ |
| FQM Assurances | 1 139,05 \$ |
| Francis Vachon - Photojournaliste | 2 299,50 \$ |
| Francotype-Postalia Canada Inc. | 1 149,75 \$ |
| FreDom (Frédéric D'Amboise) | 115,00 \$ |
| Gabriel Drouin | 50,00 \$ |
| Garda World | 286,46 \$ |
| GDX Ventes Inc. | 149,72 \$ |
| GLS Logistics Systems Canada Ltd | 20,45 \$ |
| Gravel Bernier Vaillancourt avocats, en fidéicomis | 1 094,02 \$ |
| Groupe CT | 132,04 \$ |
| Groupe Négotel inc. | 1 204,65 \$ |



**Procès-verbaux du conseil municipal de la
Ville de Sainte-Brigitte-de-Laval**

N° de résolution ou annotations

| | |
|---|---------------|
| Groupe Pub Action | 28,74 \$ |
| GSI Environnement | 1 108,46 \$ |
| Husky Neige Inc. | 31 893,55 \$ |
| Hydraulique J.L. Inc. | 180,37 \$ |
| Hydro Experts | 1 517,92 \$ |
| Hydro Québec | 46 672,93 \$ |
| Icloud | 4,59 \$ |
| IGA 8162 | 900,18 \$ |
| Industrielle Alliance 02579 | 53 925,84 \$ |
| Jacinthe Paradis | 353,00 \$ |
| Jardineux Cueilleurs (Félix-Antoine Pilote) | 95,00 \$ |
| JD Innovation extérieure | 3 449,25 \$ |
| Krytelle Walsh | 520,00 \$ |
| La bulle boutique | 1 288,79 \$ |
| La Génératrice inc. | 747,34 \$ |
| La Maison Cyclo Vac - Aspirateur Central | 202,18 \$ |
| L'Ange Gardien Ford | 130,37 \$ |
| Laurie Mégré | 1 000,00 \$ |
| Lavery, De Billy | 1 878,95 \$ |
| LE DOC DES PORTES Inc. | 1 085,17 \$ |
| Le journal de Québec | 13,79 \$ |
| Les Entreprises Boucher & Lortie | 190,58 \$ |
| Les entreprises L.T. | 34 272,18 \$ |
| Les entreprises Pierre L.Boulos inc. | 909,38 \$ |
| Les huiles Desroches inc. | 575,75 \$ |
| Les Pétroles Irving inc. | 455,10 \$ |
| Les produits Opti-max inc. | 595,33 \$ |
| Les tuques à Dolo | 210,00 \$ |
| Létourneau Johanne | 375,00 \$ |
| Librairie La Maison Anglaise | 1 061,81 \$ |
| Librairie Renaud-Bray inc. | 361,47 \$ |
| Location Salvass | 503,16 \$ |
| Louis Bourque, ingénieur | 1 928,71 \$ |
| M. Guillaume Côté | 6 779,25 \$ |
| Macpek Inc | 981,15 \$ |
| Maison des Jeunes La Barak | 18 750,00 \$ |
| Mallette | 4 024,13 \$ |
| Marianne Leclerc | 754,00 \$ |
| Matieu Gotti | 50,00 \$ |
| Microsoft | 807,51 \$ |
| Mini et chou (Jessica Bergeron) | 190,00 \$ |
| Ministre du Revenu du Québec | 134 389,55 \$ |
| Nathalie Souchet | 180,00 \$ |
| Ogéo | 4 259,83 \$ |
| Pages Jaunes | 0,20 \$ |
| Paiements Payfacto Inc. | 80,36 \$ |
| Pause-café Soleil inc | 137,97 \$ |
| PG Solutions Inc. | 154,02 \$ |
| Philippe Héon | 869,97 \$ |
| Philippe Lemay | 177,51 \$ |
| Pièces d'auto CPR INC. 0733 | 70,12 \$ |
| PIÈCES D'AUTOS BOULEVARD RAYMOND INC | 132,22 \$ |
| Pierre-Luc Hamelin | 15,00 \$ |
| Pluritech Ltée | 24 487,38 \$ |
| ProJob | 413,91 \$ |
| Publicité Facebook | 25,98 \$ |
| PUROLATOR INC. | 61,47 \$ |
| Receveur Général du Canada | 65 191,32 \$ |
| Réno-Dépôt | 39,07 \$ |
| Réseau Biblio de la Capitale-Nationale | 120,66 \$ |
| Réseau de développement économique de SBDL | 1 750,00 \$ |
| Restaurant Le Lavalois | 567,67 \$ |
| Restaurant Normandin | 33,58 \$ |
| Robitaille Équipement inc. | 2 674,61 \$ |



**Procès-verbaux du conseil municipal de la
Ville de Sainte-Brigitte-de-Laval**

N° de résolution ou annotations

| | |
|---|----------------------|
| Roulements Harvey Inc. | 365,23 \$ |
| Sandrine Jeanpierre | 676,00 \$ |
| Sani Orléans inc. | 10 106,83 \$ |
| Sani Orléans inc. | 110,29 \$ |
| Sani-Terre Environnement inc. | 68 036,14 \$ |
| SCFP | 2 009,98 \$ |
| SCFP - Section locale 5187 | 1 899,19 \$ |
| Sébastien Viel | 1 000,00 \$ |
| Sel Icecat Inc. | 42 673,41 \$ |
| Service de réparation BLB inc. | 75,31 \$ |
| Services FLO Inc. | 517,39 \$ |
| Shell Fleet Plus | 3 009,29 \$ |
| Sica Artiste Jessica Pelletier | 534,63 \$ |
| Sinto Inc | 243,18 \$ |
| Société protectrice des animaux de Québec | 1 321,75 \$ |
| Société québécoise d'information juridique | 17,25 \$ |
| Solutions d'affaires Toshiba TEc Canada inc. | 1 378,09 \$ |
| S-Pace signalétique inc | 212,13 \$ |
| Station Service Alpin inc. | 166,72 \$ |
| Subway Gatering | 409,95 \$ |
| Sylvain Leblanc Productions Noeud Papillon | 3 305,53 \$ |
| Therrien-Couture Joli-Coeur S.E.N.C.R.L. | 2 210,40 \$ |
| Tim Hortons | 8,79 \$ |
| TRIVIUM | 2 552,04 \$ |
| USD Global inc. | 1 122,74 \$ |
| Vanessa Caron | 214,00 \$ |
| Vega Media | 340,00 \$ |
| Vega Media | 6 160,00 \$ |
| Véronique Normand | 442,00 \$ |
| Ville de Québec | 67 947,73 \$ |
| Villéco inc. | 643,86 \$ |
| Visa Desjardins | (1 739,13) \$ |
| Voltec Ltée | 1 538,72 \$ |
| Wal mart Beauport | 201,00 \$ |
| WP Engine | 38,90 \$ |
| Wrike | 753,73 \$ |
| Wurth Canada Lté | 735,23 \$ |
| Zee Drive | 35,36 \$ |
| Total des effets présentés au conseil du 18 janvier 2022 | 801 692,16 \$ |

- D'autoriser le maire, le directeur général ou la trésorière à signer les documents afférents.

Vote pour : M. le conseiller Cédric Métayer, M. le conseiller Guillaume Plamondon,
M. le conseiller Dominic Morin et M. le conseiller Charles Morissette.

**Mme la mairesse suppléante s'est abstenue de voter.
Adoptée à l'unanimité des conseillers.**

**6. Résolution 006-01-2022
Participation municipale au transport adapté 2022**

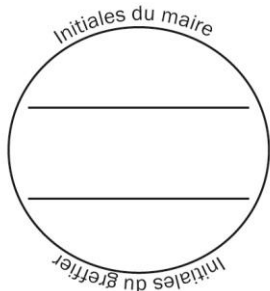
Considérant que la MRC de La Jacques-Cartier a déclaré compétence en regard du dossier du transport adapté régional le 21 septembre 2005;

Considérant que depuis le 1^{er} septembre 2006, la MRC offre un service de transport adapté sur le territoire des municipalités participantes;

Considérant que la Ville Sainte-Brigitte-de-Laval participe au transport adapté offert par la MRC de La Jacques-Cartier et donc désigne la MRC de La Jacques-Cartier comme mandataire du service offert sur le territoire de la Ville;

Considérant que la tarification est déterminée annuellement par résolution de la MRC, tant pour le service de transport collectif qu'adaptée, et que la dernière résolution a été adoptée le 17 avril 2019 de la MRC et porte le numéro n°19-099-O;

Considérant que le budget 2022 pour le transport adapté, adopté par la MRC, s'élève à 475 190 \$;



Procès-verbaux du conseil municipal de la Ville de Sainte-Brigitte-de-Laval

Considérant que la quote-part pour la Ville de Sainte-Brigitte-de-Laval s'élève pour 2022 à 24 623 \$;

Considérant que les municipalités participantes doivent, avant le 31 mars de chaque année, confirmer leur participation au service ainsi que le montant de leur quote-part afin que la MRC puisse répondre à l'une des exigences du programme de financement du transport adapté du ministère des Transports du Québec :

Sur la proposition de M. le conseiller Charles Morissette.

Il est résolu :

- Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution;
- Que la Ville de Sainte-Brigitte-de-Laval confirme sa participation au transport adapté de la MRC de la Jacques-Cartier et verse la quote-part 2022 d'un montant de 24 623 \$;
- Que copie de cette résolution soit transmise à la MRC de La Jacques-Cartier;
- D'autoriser le maire, le directeur général ou la directrice générale adjointe à signer les documents afférents.

Vote pour : M. le conseiller Cédric Métayer, M. le conseiller Guillaume Plamondon,
M. le conseiller Dominic Morin et M. le conseiller Charles Morissette.

**Mme la mairesse suppléante s'est abstenue de voter.
Adoptée à l'unanimité des conseillers.**

RÈGLEMENTS

7. Résolution 007-01-2022

Avis de motion et présentation du projet de Règlement 905-22 – Règlement portant sur l'éthique et la déontologie des élus municipaux

Conformément à l'article 356 de la *Loi sur les cités et villes*, M. le conseiller Guillaume Plamondon donne avis qu'il sera présenté, pour adoption à une séance ultérieure du conseil municipal, le Règlement 905-22 – *Règlement portant sur l'éthique et la déontologie des élus municipaux*.

Le projet de règlement est présenté et déposé.

L'article 13 de la *Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale* mentionne que le code d'éthique et de déontologie doit être révisé avant le 1^{er} mars qui suit toute élection générale.

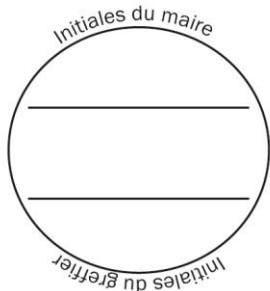
Le projet de règlement demeure le même que celui adopté en 2018. Toutefois, des modifications sont apportées pour se conformer au projet de Loi 49, entré en vigueur en novembre 2021. Ainsi, les éléments suivants sont introduits dans le règlement portant sur l'éthique et la déontologie des élus :

- Interdiction de se comporter de façon irrespectueuse envers les autres membres du conseil municipal, les employés municipaux ou les citoyens par l'emploi, notamment, de paroles, d'écrits ou de gestes vexatoires, dénigrants ou intimidants ou de toute forme d'incivilité de nature vexatoire;
- Interdiction d'avoir une conduite portant atteinte à l'honneur et à la dignité de la fonction;
- Ne pas contrevenir aux articles 304 et 361 de la *Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités*, qui interdisent à un élu d'avoir un intérêt direct ou indirect dans un contrat avec la ville et qui obligent les élus à divulguer leurs intérêts pécuniaires dans les décisions du conseil et à s'abstenir de participer aux délibérations et de voter;
- Ne pas accepter tout don, toute marque d'hospitalité ou tout autre avantage offert par un fournisseur de biens ou de services.

8. Résolution 008-01-2022

Avis de motion et dépôt du projet de Règlement 904-22 - Règlement décrétant des dépenses en immobilisations et un emprunt de 1 500 000 \$

Conformément à l'article 356 de la *Loi sur les cités et villes*, M. le conseiller Dominic Morin donne avis qu'il sera présenté, pour adoption à une séance ultérieure du conseil municipal, le Règlement 904-22 - *Règlement décrétant des dépenses en immobilisations et un emprunt de 1 500 000 \$*. Le projet de règlement est présenté et déposé.



Procès-verbaux du conseil municipal de la Ville de Sainte-Brigitte-de-Laval

Ce règlement a pour objectif de permettre à la Ville d'emprunter les sommes nécessaires, jusqu'à un maximum de 1 500 000 \$, pour réaliser les projets en immobilisations prévus au programme triennal d'immobilisations, notamment, et non limitativement, pour des travaux de réfection et d'aménagement de bâtiments, de rues et de parcs et l'achat d'équipements, de machineries, de matériel et autres biens.

N° de résolution ou annotations

9. Résolution 009-01-2022

Avis de motion et dépôt du projet de Règlement 903-22 - Règlement sur l'occupation et l'entretien des bâtiments amendant le Règlement 875-20

Conformément à l'article 356 de la *Loi sur les cités et villes*, M. le conseiller Charles Morissette donne avis qu'il sera présenté, pour adoption à une séance ultérieure du conseil municipal, le Règlement 903-22 - *Règlement sur l'occupation et l'entretien des bâtiments amendant le Règlement 875-20*. Le projet de règlement est présenté et déposé.

Ce règlement a pour objectif de modifier le Règlement 875-20 portant sur l'occupation et l'entretien des bâtiments afin de permettre à la Ville d'exiger, de la part des propriétaires des immeubles visés par le règlement, des rapports, conçus par des professionnels, afin d'établir la liste des travaux à être réalisées.

Résolution 010-01-2022

10. **Adoption du premier (1^{er}) projet de Règlement 903-22 - Règlement sur l'occupation et l'entretien des bâtiments amendant le Règlement 875-20**

Considérant que la Ville a adopté le 17 mars 2020 le Règlement 875-20 – *Règlement sur l'occupation et l'entretien des bâtiments* et qu'il est entré en vigueur le 2 avril 2020;

Considérant que la Ville est régie par la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme*, RLRQ c. A-19.1, et que le Règlement 455-04 – *Règlement de zonage* ne peut être modifié que conformément aux dispositions de cette loi;

Considérant que la Ville souhaite améliorer ses outils réglementaires relativement aux situations de vétustés et de délabrement des bâtiments sur son territoire;

Considérant qu'un avis de motion du présent règlement a été donné et que le projet de règlement a été présenté lors de la séance du conseil municipal du 18 janvier 2022 ;

Considérant qu'une copie du projet du présent règlement a été remise à chacun des membres du conseil au moins deux (2) jours juridiques avant la présente séance, que tous les membres présents déclarent avoir lu le projet de règlement et qu'ils renoncent à sa lecture;

Considérant que le projet de règlement était disponible pour consultation deux (2) jours juridiques avant la présente séance et à la disposition du public dès le début de cette séance;

Sur la proposition de M. le conseiller Guillaume Plamondon.

Il est résolu :

- D'adopter le premier projet (1^{er}) de Règlement 903-22 - *Règlement sur l'occupation et l'entretien des bâtiments amendant le Règlement 875-20*;
- De tenir une consultation écrite en remplacement de l'assemblée publique de consultation, conformément aux décrets et arrêtés ministériels visant adoptés dans le cadre de la lutte contre la COVID-19;
- D'autoriser le maire et la greffière à signer les documents afférents.

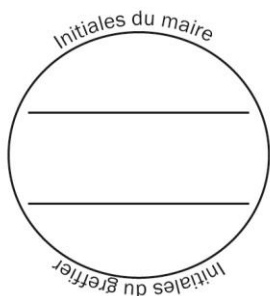
Vote pour : M. le conseiller Cédric Métayer, M. le conseiller Guillaume Plamondon,
M. le conseiller Dominic Morin et M. le conseiller Charles Morissette.

**Mme la mairesse suppléante s'est abstenue de voter.
Adoptée à l'unanimité des conseillers.**

11. Résolution 011-01-2022

Adoption du Règlement 902-22 - Règlement établissant les taux de taxes pour l'année 2022

Considérant que la Ville est régie par la *Loi sur les cités et villes*, RLRQ, c. C-19 ainsi que la *Loi sur les compétences municipales*, RLRQ, c. C-47.1;



Procès-verbaux du conseil municipal de la Ville de Sainte-Brigitte-de-Laval

Considérant que le conseil municipal doit décréter des taux de taxes et des tarifs de compensation suffisants pour régler les dépenses adoptées au budget 2022;

Considérant que le conseil municipal peut décréter des tarifs relatifs à l'utilisation de certains biens et à la fourniture de certains services offerts par la Ville;

Considérant que le conseil municipal peut décréter des tarifs relatifs à certains frais administratifs;

Considérant qu'un avis de motion du présent règlement a été préalablement donné le 20 décembre 2021;

Considérant que le projet de règlement a été déposé le 20 décembre 2021;

Considérant qu'une copie du projet du présent règlement a été remise à chacun des membres du conseil au moins deux (2) jours juridiques avant la présente séance et que tous les membres du conseil déclarent avoir lu ce projet de règlement et renoncent à sa lecture;

Considérant que ce projet de règlement était disponible pour consultation deux (2) jours juridiques avant la présente séance et à la disposition du public dès le début de cette séance;

Considérant que le maire mentionne que le présent règlement a pour objet de décréter les différents taux de taxes et la tarification applicables pour l'exercice financier 2022;

Sur la proposition de M. le conseiller Dominic Morin

Il est résolu :

- D'adopter le Règlement 902-22 - *Règlement établissant les taux de taxes pour l'année 2022*;
- D'autoriser le maire ou le maire suppléant en cas d'absence et la greffière à signer les documents afférents.

Vote pour : M. le conseiller Cédric Métayer, M. le conseiller Guillaume Plamondon,
M. le conseiller Dominic Morin et M. le conseiller Charles Morissette.

Mme la mairesse suppléante s'est abstenue de voter.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

GREFFE

12. Résolution 012-01-2022

Adoption des procès-verbaux de décembre 2022

Sur la proposition de Mme la mairesse Michèle Dufresne.

Il est résolu :

- D'adopter et de signer les procès-verbaux :
 - de la séance ordinaire du 14 décembre 2021;
 - de la séance extraordinaire du 20 décembre 2021 (18 h 30);
 - de la séance extraordinaire du 20 décembre 2021, budget et PTI (19 h);
- D'autoriser le maire et la greffière à signer les documents afférents.

Vote pour : M. le conseiller Cédric Métayer, M. le conseiller Guillaume Plamondon,
M. le conseiller Dominic Morin et M. le conseiller Charles Morissette.

Mme la mairesse suppléante s'est abstenue de voter.

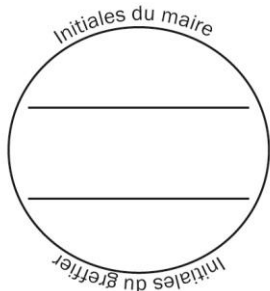
Adoptée à l'unanimité des conseillers.

13. Résolution 013-01-2022

Date de l'élection partielle

La conseillère juridique aux affaires municipales et greffière, qui agit également à titre de présidente d'élection, informe les élus et les citoyens qu'une élection partielle aura lieu le dimanche 3 avril 2022, afin de combler le poste vacant de conseiller du district 4. Le vote par anticipation aura lieu le 27 mars 2022.

Les détails des heures d'ouverture des bureaux de scrutin et du lieu de votation seront communiqués sur les différentes plateformes de communication de la Ville.



Procès-verbaux du conseil municipal de la Ville de Sainte-Brigitte-de-Laval

RESSOURCES HUMAINES

14. Résolution 014-01-2022

N° de résolution ou annotations

Confirmation d'emploi de Mme Sophie Tremblay, au statut régulier d'employée-cadre, à titre d'assistante-trésorière

Considérant la Résolution 202-05-2021, nommant Mme Sophie Tremblay à titre d'assistante-trésorière;

Considérant que la période de probation de Mme Sophie Tremblay est terminée et réussie avec succès;

Considérant la recommandation favorable du directeur général, de la directrice générale adjointe et responsable des ressources humaines et de la directrice du Service des finances et trésorière :

Sur la proposition de M. le conseiller Guillaume Plamondon.

Il est résolu :

- De confirmer Mme Sophie Tremblay, au statut régulier d'employée-cadre, à titre d'assistante-trésorière;
- D'autoriser le maire et le directeur général à signer les documents afférents.

Vote pour : M. le conseiller Cédric Métayer, M. le conseiller Guillaume Plamondon,
M. le conseiller Dominic Morin et M. le conseiller Charles Morissette.

**Mme la mairesse suppléante s'est abstenue de voter.
Adoptée à l'unanimité des conseillers.**

15. Résolution 015-01-2022

Embauche de Mme Maëva Boutin à titre de surveillante-apparitrice, temporaire, temps partiel

Considérant les besoins en surveillance de plateaux, notamment pour les patinoires en période hivernale;

Considérant que les disponibilités des surveillants-appariteurs en poste ne suffisent pas à combler les besoins en surveillance de plateaux sportifs;

Considérant les besoins du Service des loisirs, des sports, de la culture et de la vie communautaire de procéder à l'embauche d'un surveillant-appariteur supplémentaire pour la période hivernale 2021-2022, pour assurer une présence à chacun des emplacements où se déroulent des activités de loisirs offertes par la Ville;

Considérant les candidatures reçues suivant l'affichage des postes;

Considérant la recommandation favorable de la directrice du Service des loisirs, des sports, de la culture et de la vie communautaire :

Sur proposition de M. le conseiller Guillaume Plamondon

Il est résolu :

- De procéder à l'embauche de Mme Maëva Boutin, à titre de surveillante-apparitrice, de façon temporaire, pour une période indéterminée, à temps partiel, suivant les dispositions de la convention collective de travail des cols bleus en vigueur;
- D'autoriser le maire, le directeur général ou la directrice générale adjointe à signer les documents afférents.

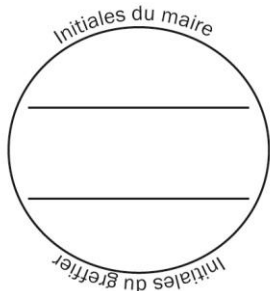
Vote pour : M. le conseiller Cédric Métayer, M. le conseiller Guillaume Plamondon,
M. le conseiller Dominic Morin et M. le conseiller Charles Morissette.

**Mme la mairesse suppléante s'est abstenue de voter.
Adoptée à l'unanimité des conseillers.**

16. Résolution 016-01-2022

Embauche de Mme Ann-Frédéryk Tremblay à titre de surveillante-apparitrice, temporaire, temps partiel

Considérant les besoins en surveillance de plateaux, notamment pour les patinoires en période hivernale;



Procès-verbaux du conseil municipal de la Ville de Sainte-Brigitte-de-Laval

N° de résolution ou annotations

Considérant que les disponibilités des surveillants-appariteurs en poste ne suffisent pas à combler les besoins en surveillance de plateaux sportifs;

Considérant les besoins du Service des loisirs, des sports, de la culture et de la vie communautaire de procéder à l'embauche d'un surveillant-appariteur supplémentaire pour la période hivernale 2021-2022, pour assurer une présence à chacun des emplacements où se déroulent des activités de loisirs offertes par la Ville;

Considérant les candidatures reçues suivant l'affichage des postes;

Considérant la recommandation favorable de la directrice du Service des loisirs, des sports, de la culture et de la vie communautaire :

Sur proposition de M. le conseiller Guillaume Plamondon.

Il est résolu :

- De procéder à l'embauche de Mme Ann-Frédéryk Tremblay, à titre de surveillante-apparitrice, de façon temporaire, pour une période indéterminée, à temps partiel, suivant les dispositions de la convention collective de travail des cols bleus en vigueur;
- D'autoriser le maire, le directeur général ou la directrice générale adjointe à signer les documents afférents.

Vote pour : M. le conseiller Cédric Métayer, M. le conseiller Guillaume Plamondon,
M. le conseiller Dominic Morin et M. le conseiller Charles Morissette.

**Mme la mairesse suppléante s'est abstenue de voter.
Adoptée à l'unanimité des conseillers.**

PÉRIODE DE QUESTIONS

17. **Résolution 017-01-2022**

Période de questions

À 19 h 24, la mairesse suppléante, Mme Michèle Dufresne, invite les citoyens à poser leurs questions, conformément à l'article 322 de la *Loi sur les cités et villes* et au Règlement 807-17 - *Règlement décrétant la tenue et le déroulement des séances du conseil municipal, abrogeant et remplaçant le Règlement 742-14.*

Étant donné que la séance est tenue en mode virtuel, à huis clos, les citoyens ont été invités à soumettre leurs questions de façon électronique avant le début de la séance.

Les questions sont lues intégralement à voix haute par la conseillère juridique aux affaires municipales et greffière.

La période de questions s'est terminée à 19 h 36.

Les questions posées ne sont pas consignées au procès-verbal.

DISPOSITIONS FINALES

18. **Résolution 018-01-2022**

Levée de la séance

Sur la proposition de Mme la mairesse suppléante Michèle Dufresne

Il est résolu de lever la séance à 19 h 37.

Vote pour : M. le conseiller Cédric Métayer, M. le conseiller Guillaume Plamondon,
M. le conseiller Dominic Morin et M. le conseiller Charles Morissette.

**Mme la mairesse suppléante s'est abstenue de voter.
Adoptée à l'unanimité des conseillers.**

Signature de la mairesse suppléante

Signature de la conseillère juridique aux affaires
municipales et greffière